

Directeur.trice Salon Esthétique

📍 1172 Chemin d'Aylmer, Gatineau, QC
Temps plein, Permanent

À propos de nous

Koena Spa & Bains Nordiques est une petite entreprise située à Gatineau, QC, J9H 7L3. Notre entreprise est professionnelle, agile et flexible.

Sommaire du poste

Nous recherchons une personne passionnée, motivée et compétente pour rejoindre notre équipe. Cette personne jouera un rôle essentiel dans la gestion quotidienne du Malama, en veillant à ce que tous les aspects des opérations se déroulent de manière efficace et professionnelle. Cette personne veut gérer sa propre équipe au quotidien. Cette personne a le goût d'innover et développer des produits et des soins. Si vous orientée vers le bien-être, que vous êtes dotée d'un sens aigu de gestion du service à la clientèle et des employés, nous aimerions entendre parler de vous!

Rôles et Responsabilités

- Assurer le bon fonctionnement quotidien du Malama, y compris la gestion des horaires, des fournitures et des équipements.
- Diriger l'équipe d'esthéticiennes, y compris le recrutement, la formation et les évaluations du personnel.
- Accompagner, soutenir, évaluer et encadrer les esthéticiennes pour garantir l'atteinte de leurs objectifs en matière de service à la clientèle et de vente.
- Garantir que les normes de service et de qualité sont respectées, et prendre des mesures pour améliorer continuellement l'expérience client.
- S'assurer que le salon est en conformité avec toutes les réglementations et les normes de l'industrie, y compris les règles d'hygiène, de santé et de sécurité.
- Gérer l'inventaire des produits du salon, y compris la gestion des commandes des coûts.
- Être disponible pour faire des soins.

Les compétences pour réussir dans mon rôle

- Leadership - développement de produits et de soins
- Axé sur les résultats
- Gestion d'équipe
- Coaching
- Polyvalence

Exigences

- 2 à 3 ans d'expérience en gestion de personnel
- Diplôme d'études professionnelles en esthétique
- Excellentes compétences en communication et en service à la clientèle.
- Capacité à établir des relations solides avec les membres de l'équipes et les partenaires.
- Connaissance informatique de base : courriel, word, excel, etc.
- Bilingue (français et anglais)
- Horaire variable, disponibilité de jour, soir et weekend requis

Avantages

- 55k à 75K selon l'expérience + commissions
- Événements d'entreprise
- Gym sur place
- Heures d'arrivée et de départ flexibles
- Nourriture à prix réduit ou gratuite
- Réductions tarifaires
- Stationnement sur place

Horaires de travail

- Du lundi au vendredi
- Fins de semaine au besoin
- Quart de jour
- Quart de soir

Faites-nous parvenir votre candidature à l'adresse suivante : Eric@koenaspa.com

Nous avons hâte de vous rencontrer !

